

UMOWA Nr /SGPZOZ/2024

zawarta w Błoniu w dniu 2024 roku pomiędzy:

SAMODZIELNYM GMINNYM PUBLICZNYM ZAKŁADEM OPIEKI ZDROWOTNEJ W BŁONIU

z siedzibą w **Błoniu (05-870)** przy ul. **Piłsudskiego 2/4**, NIP: **118 14 29 812**

reprezentowanym przez:

Pana **Pawła Poppe** – Dyrektora Samodzielnego Gminnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Błoniu

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a firmą z siedzibą działającą na podstawie

reprezentowaną przez:

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

Strony zawierają umowę w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w formie zapytania ofertowego zgodnie z art. 2 ust 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. **Prawo zamówień publicznych** (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) o następującej treści.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy (dalej „Umowa”), jest określenie zasad na jakich Wykonawca **dostarcza i montuje** Zamawiającemu **„Wyposażenie w meble poczekalni I piętra w budynku SGPZOZ w Błoniu”** (dalej zwanym „Przedmiotem Umowy”), a Zamawiający zobowiązuje się Przedmiot Umowy odebrać i zapłacić umówioną cenę.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

Dostawę i montaż wyposażenia meblowego, zgodnie z dokumentacją projektową aranżacji wnętrza oraz Załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego.

Zakres terytorialny zadania obejmuje lokal w jego obrysie – wewnątrz budynku przychodni medycznej w ramach zadania budowlanego pn. „Aranżacja wnętrza części pomieszczeń I piętra, w budynku SGPZOZ w Błoniu”.

Szczegółowy zakres przedmiotu umowy zawarty jest w **OPZ** (Opisie Przedmiotu Zamówienia) stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

2. **Wykonawca oświadcza**, że jest właścicielem Przedmiotu Umowy i że Przedmiot Umowy jest wolny od wad prawnych i fizycznych, praw osób trzecich oraz nie toczy się w stosunku do niego żadne postępowanie oraz nie stanowi przedmiotu zabezpieczenia.

§ 2

1. Przedmiot Umowy zostanie dostarczony i zamontowany Zamawiającemu w jego siedzibie przez Wykonawcę w terminie do dni od daty podpisania Umowy.

2. Wykonawca dostarczy i zamontuje Przedmiot Umowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie z dokumentacją stanowiącą załącznik do niniejszej umowy (o której mowa w zapytaniu ofertowym).
3. Wykonawca wyda Zamawiającemu wraz z Przedmiotem Umowy:
 - a) świadectwa dopuszczenia do eksploatacji wymagane odpowiednimi przepisami,
 - b) instrukcję obsługi, protokół instalacyjny oraz gwarancję,
 - c) zapewni przeszkolenia personelu w zakresie obsługi i bezpiecznego użytkowania.

§ 3

1. Odbiór Przedmiotu Umowy potwierdzony zostanie **pisemnym protokołem odbioru**.
2. Z chwilą podpisania protokołu odbioru instalacyjnego, Zamawiający oświadcza, iż nie zgłasza żadnych zastrzeżeń co do wyglądu i jakości Przedmiotu Umowy oraz na Zamawiającego przechodzą wszelkie korzyści i ciężary związane z Przedmiotem Umowy oraz ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia Przedmiotu Umowy.

§ 4

1. Strony ustalają, że **Wykonawca** będzie zobowiązany do zapłaty **Zamawiającemu** kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień umownych w przypadku:
 - a. **za zwłokę** w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości **0,5%** kwoty określonej w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu Przedmiotu umowy,
 - b. **za zwłokę** w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji lub okresie rękojmi w wysokości **0,3%** kwoty określonej w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w usunięciu wskazanych wad lub usterek,
 - c. za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie z przyczyn nie leżących po stronie **Zamawiającego** w wysokości **10%** kwoty określonej w § 6 ust. 1 umowy tj. **zł.**
2. Dla potrzeb wyliczenia kar umownych Strony przyjmują wysokość wynagrodzenia całkowitego **ceny**, określonej w § 6 ust. 1 Umowy.
3. Kary umowne płatne są w terminie **14 dni** od daty skierowania do **Wykonawcy** wezwania do zapłaty określonych kar umownych.
4. Jeżeli szkoda przewyższa kwoty ustalonych kar umownych **Zamawiającemu** przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Kary umowne mogą być potrącone z wynagrodzenia **Wykonawcy**, określonego w § 4 ust. 1 na co **Wykonawca** wyraża zgodę.

§ 5

Osobami odpowiedzialnymi za wykonanie Umowy są:

- a) ze strony Zamawiającego:
- b) ze strony Wykonawcy:

§ 6

1. Całkowita **cena ryczałtowa** obejmuje całość kosztów i prac niezbędnych do zrealizowania Przedmiotu Umowy i wynosi: zł brutto (słownie kwota brutto: złotych).

§ 7

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę ryczałtowa brutto, o której mowa w § 6 ustęp 1 powyżej, po dostawie Przedmiotu Umowy i jego pozytywnym protokółarnym odbiorze bez zastrzeżeń.
2. Zamawiający ma obowiązek zapłaty za fakturę w terminie **30 dni** licząc od daty otrzymania przez **Zamawiającego** prawidłowo wystawionej faktury.
3. Cena uiszczona będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w o numerze:

4. Za dzień zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
5. Dla potrzeb wzajemnych rozliczeń uwzględniających postanowienia § 7 umowy strony oświadczają co, następuje:
 - a) **SAMODZIELNY GMINNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ W BŁONIU** jest podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) NIP: 118-14-29-812
 - b) **Wykonawca** jest podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) zarejestrowanym w Urzędzie Skarbowym; NIP: i jest upoważniony do wystawienia faktury VAT.
6. Strony postanawiają, że przeniesienie własności Przedmiotu Umowy na Zamawiającego nastąpi z chwilą całej zapłaty ceny, o której mowa w § 6 ustęp 1 Umowy.

§ 8

1. Przedmiot Umowy objęty jest minimum: **miesięczną gwarancją** Producenta. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania protokołu instalacyjnego i montażu.
2. Serwis gwarancyjny prowadzony będzie przez:
3. Warunki serwisu gwarancyjnego oraz udzielonej gwarancji określa Karta gwarancyjna.
4. Gwarancja nie obejmuje w szczególności uszkodzeń powstałych wskutek nieprawidłowego (niezgodnego z instrukcją) użytkowania Przedmiotu Umowy.
5. Zamawiający może dochodzić uprawnień **z rękojmi** niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
6. Wykonawca zapewnia także wymagany przez zamawiającego kontakt poprzez e-mail: oraz serwis do przyjmowania zgłoszeń.

§ 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. **Zamawiający** ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty jej zawarcia w przypadku, gdy **Wykonawca** nie rozpoczął realizacji przedmiotu niniejszej umowy w terminie 14 (czternastu) dni od jej zawarcia.
3. **Zamawiający** ma prawo odstąpić od umowy w przypadku, gdy:
 - w stosunku do **Wykonawcy** zostanie wydane prawomocne orzeczenie zakazujące przedsiębiorcy wykonywania działalności gospodarczej,
 - wystąpi zwłoka **Wykonawcy** w realizacji całości lub części prac przekraczającego termin określony w umowie, o minimum 7 (siedem) dni,
 - pomimo wezwania **Wykonawca** będzie realizował prace i dostawę niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
 - **Wykonawca** nienależycie wykonuje umowę
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 **Zamawiający** ma prawo odstąpić od umowy, w terminie 30 dni od dnia zaistnienia przesłanki uprawniającej do wykonania prawa odstąpienia.

§ 10

1. Administratorem danych osobowych pozyskanych od **Wykonawcy** w ramach wykonywania niniejszej Umowy jest **Zamawiający**.
2. W ramach wykonania obowiązku informacyjnego, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich informacji danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) - dalej RODO, **Wykonawca** poinformuje osoby, których jakiegokolwiek dane osobowe zostały

przekazane Zamawiającemu, o posiadaniu i przetwarzaniu danych osobowych tych osób przez Zamawiającego w celu wykonywania niniejszej Umowy.

3. **Wykonawca** zobowiązany jest także poinformować osoby, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, o prawie dostępu do treści danych, ich poprawiania, modyfikacji oraz możliwości skorzystania z innych uprawnień przewidzianych unormowaniami RODO.
4. **Wykonawca** oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej Umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 1764), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.
5. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych stanowi Załącznik do niniejszej Umowy

§ 11

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach tu nieuregulowanych mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa w tym w szczególności przepisy **kodeksu cywilnego**.
3. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
4. Wszelkie spory wynikłe na podstawie niniejszej umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
5. Strony zgodnie oświadczają, że zobowiązują się do pisemnego powiadamiania drugiej strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w umowie pod rygorem uznania za doręczoną korespondencji skierowanej na adres wskazany w umowie z datą upływu terminu do odbioru awizowanej przesyłki.
 6. Przesyłki uznaje się za doręczone również w dacie odmowy ich odbioru przez adresata.
 7. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie strony.

.....
Wykonawca :

.....
Zamawiający :

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Od dnia 25 maja 2018 roku obowiązuje rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) - dalej RODO.

W świetle powyższego Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Zleceniobiorcy jest Zamawiający – dalej administrator.
2. Z administratorem można się skontaktować poprzez adres e-mail: kadry@przychodniablonie.pl lub pod adresem siedziby administratora.
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: b.duch@obslugarodo.pl. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu wykonywania umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - b) podmioty uprawnione do dostępu do dokumentacji obejmującej zamówienie publiczne, podmioty uprawnione do dostępu do informacji publicznej,
 - c) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Zamawiającym przetwarzają dane osobowe dla których administratorem jest Zamawiający.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie 4 oraz przez minimum 5 lat po zakończeniu obowiązywania umowy w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów dotyczących dokumentowania zdarzeń gospodarczych, z uwzględnieniem wpływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych.
6. Zleceniobiorca ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
7. Zleceniobiorca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO): Stawki 2, 00-193 Warszawa, 22 860 70 86.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne do zawarcia i realizacji umowy. Niepodanie danych będzie skutkowało niemożnością zawarcia i realizacji umowy.
9. Dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz analogowy i nie będą profilowane.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

Potwierdzam, że zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych

.....

Data, podpis